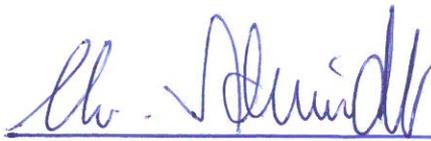


Landesverband Berlin
Protokoll Vorstandstelefonkonferenz 13.Juni 2016

		- Nachlese (Krisp): ALFA wurde ohne Probleme zur Abgeordnetenhauswahl am 06.Juni 2016 zugelassen.		
TOP 13	I	Mitgliederstatus (Austritte, Eintritte): Keine Veränderung. Ein Antrag neuer Antrag liegt bei Dudzus vor wird an Frau Becker überliefert.	Frau Becker	20. Juni 2016
TOP 14	I	Mitgliederkommunikation (wer und wie): Mitgliederforum, keine weiteren Aktivitäten. Geschlossene FB-Gruppe ist ausreichend. Beschluss 1: Frau Bach wird in die Vorstands W.App gruppe aufgenommen. Frau Bach bekommt Admin.-rechte für die ALFA-HP.	Dudzus	13.Juni 2016
TOP 15	I	BER Privatisierungsumfrage (bisher nur 4 Reaktionen aus der Mitgliedschaft): Dieses Thema wird auf die HP als zu prüfendes Thema gesetzt.	Dudzus	20. Juni 2016
TOP 16	I	Wahl-O-Mat und weitere ähnlich gelagerte Nachfragen (Zuständigkeit: v. Randow?): Von Randow und Frau Bach erstellen Vorschläge für die Fragen und legen diese zur Prüfung dem Vorstand vor.	von Randow, Frau Bach	20.Juni 2016
TOP 17		Lucke Berlin Besuch 21.6.: 13:00 - 18:00 Uhr, Schmidt organisiert diverse Presseterminale. 19:30 SXF Abflug. Dudzus will mit Lucke einen informellen Termin ggf. als Flughafenschuttel.	Schmidt, Dudzus	21.Juni 2016
TOP 18		Landeswebseite bios sollen drauf – WO sind sie?: Änderungswünsche werden an Dudzus gesendet.	Alle	20.Juni 2016
TOP 19		Finanzen: keine Neuerungen. FB-Rechnung über 400,- EUR wird nächste Woche besprochen.		
TOP 20		Verschiedenes: Allgemeine Mailadresse für Marzahn-Hellersdorf einrichten. M-H@Alfa....de, Dudzus Alle ALFA Listenplatzkandidaten werden per Mail aufgefordert das Formular zur Wählbarkeitsbescheinigung auszufüllen und im Original an Frau Becker zu senden. Frau Becker, Termin 30.Juni 2016	Dudzus Becker	30.Juni 2016


 Vorsitzender


 Stellvertreter

Landesverband Berlin

Protokoll Vorstandstelefonkonferenz 13.Juni 2016

Datum/ Uhrzeit	13.Juni 2016, 19:00 - 22:20
Teilnehmer	Schmidt (Vorstandsvorsitzender), Becker (Schatzmeister), Krisp (Beisitzer), Jan Claas van Treeck (kooptiert), Gast: Frau Bach
Fehlend	Dudzus (stellv. Vorstand), von Randow (stellv. Vorstand)
Protokollführer	Krisp
Nächster Termin	Montag, 20.Juni 2016 - 19:00 VS-Sitzung in LGS Montag, 27.Juni 2016 - 19:00 Telco

Ereignistypen: A = Aktion / F = Festlegung / I = Information / E = Ergebnis / NS= Nebenabsprache

Lfd. Nr.	Erg.-typ	Ergebnis	zuständig	Termin (bis/am)
TOP 01	I	Begrüßung durch den Landesvorsitzenden Schmidt	Alle	-
TOP 02	E	Genehmigung TO - einstimmig.	Alle	-
TOP 03	E	Korrektur des Protokolls vom Treffen am 06.Juni 2016 - Einstimmig ohne Änderungen genehmigt.	Krisp	20.Juni 2016
TOP 4	I	Unterschriftenkampagne, aktueller Stand, Milchmädchenrechnung, Bericht Frau bach (Generalkoordinatorin), Eisverkauf? Unterstützung von anderen BuLä: 1.184 STK Unterschriften sind vorhanden und teilweise im Prüfprozess in den Wahlämtern. Genehmigt sind: 628 STK.	Bach	fortlaufend
TOP 5	A	Berlin Flyer-verbesserte Neuauflage- wann (Anzahl, timing, wer koordiniert Korrekturen): Der sog. Bach-Flyer wird im aktuellen CI neuaufgelegt, van Treeck erstellt ein Design auf Basis des alten Bach-Flyers.	van Treeck	20.Juni 2016
TOP 6	A	Facebook posts (Beschwerden über Braun posting): Es wird ein Leitfaden für die Abstimmung in einem Gremium zur Genehmigung von Facebookposts erstellt, van Treeck.	van Treeck	20. Juni 2016
TOP 7	I	ECR Flyerverteilung UND Berlin Flyer UND Bargeld ins GG zusammen mit UU sammeln:		
TOP 8	I	Situation Südost (Krisp): Reaktiviert, auf Marzahn-Hellersdorf begrenzt. Unterschriftenaktionen an jedem WE geplant, Eisaktion (Kosten 110,- EUR im Umlaufverfahren genehmigt), Stand vor dem Freizeitforum geplant 25.06.2016.	Krisp	fortlaufend
TOP 9	I	Wahlkampfeslogan nötig Wahlplakate (Inhalte Vorschläge) Aktion zum Aufhängen am 30.07/ 31.07.2016 für Sternaktion geplant mit Unterstützung bundesweiter ALFA Mitglieder. Dudzus spricht Herrn Joost bzgl. Bundesweiterunterstützung in nächster Ländertelco am Mittwoch 15.06.2016. Weitere Unterschriftenunterstützung wird von Dudzus in Ländertelco angefragt.	van Treeck, Schmidt, Dudzus	fortlaufend
TOP 10	A	Zusätzliche Standgenehmigungen beantragen? Alle Regiokoordinatoren überlegen sich die Standorte für Wahlfostände für die Wahlkampfphase (August und September).	Frau Becker Regio-verant.	20.Juni 2016
TOP 11	A	GÄSTE verlassen die Sitzung: Frau Bach verlässt die Telefonkonferenz, 20:45 Uhr.	Frau Bach	-
TOP 12	I	Zulassung als Partei bei Abgeordnetenhauswahl	Krisp	ohne

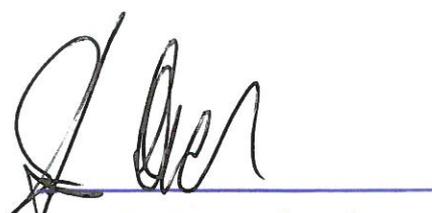
Landesverband Berlin
Protokoll Vorstandssitzung 06.Juni 2016

Datum/ Uhrzeit	06.Juni 2016, 19:00 - 22:00
Teilnehmer	Schmidt (Vorstandsvorsitzender), Dudzus (stellv. Vorstand), Becker (Schatzmeister), Gäste: Erdmann, Platow und Frau Bach sowie Matthias Bothe von Fa. Zeitraffer Medien
Fehlend	von Randow (stellv. Vorstand), Krisp (Beisitzer), Jan Claas van Treeck (kooptiert)
Protokollführer	Krisp
Nächster Termin	Montag, 13.Juni 2016 - 19:00 Telefonkonferenz Montag, 20.Juni 2016 - 19:00 VS-Sitzung in LGS

Ereignistypen: A = Aktion / F = Festlegung / I = Information / E = Ergebnis/ NS= Nebenabsprache

Lfd. Nr.	Erg.-typ	Ergebnis	zuständig	Termin (bis/am)
TOP 01	I	Begrüßung durch den Landesvorsitzenden Schmidt	Alle	-
TOP 02	E	Genehmigung TO - einstimmig.	Alle	-
TOP 03	A	Besprechung Wahlkampf (UUs, Imagewerbung, Verhalten am Stand)	Alle	fortlaufend
TOP 04	A	Frau Bach übernimmt berlinweite Koordination des UU Sammelns (incl. Wasserstand. ALSO: die 3 Regionalkoordinatoren berichten die -nur geprüft zurückerhaltenen- UUs an Sie).	Bach	fortlaufend
TOP 05	A	Beschluss 1: Rechnung der Firma Jan v. Treeck über 199,92 EUR in Rahmen der 5.000 Berlin Flyererstellung wird zur Zahlung einstimmig genehmigt.	Becker, Treeck	13.Juni 2016

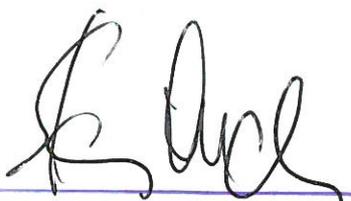

 Vorsitzender

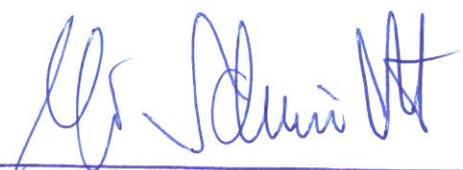

 Stellvertreter

Datum/ Uhrzeit	16.Mai 2016, 19:12 - 23:02			
Teilnehmer	Schmidt (Vorstandsvorsitzender), Dudzus (stellv. Vorstand), von Randow (stellv. Vorstand), Becker (Schatzmeister), Krisp (Beisitzer), Jan Claas van Treeck (kooptiert)			
Fehlend	-			
Protokollführer	Krisp			
Nächster Termin	Dienstag, 23.Mai 2016 - 18:00 in der ALFA LGS Berlin (incl. Wahlkampfteam), danach wieder jeweils Montags (14-tägig als Präsenz Sitzung und dazwischen jeweils als TelKo zusammen MIT Wahlkampfteam für die jeweils 1. Stunde)			
Ereignistypen: A = Aktion / F = Festlegung / I = Information / E = Ergebnis/ NS= Nebenabsprache				
Lfd. Nr.	Erg.-typ	Ergebnis	zuständig	Termin (bis/am)
TOP 01	I	Begrüßung durch den Landesvorsitzenden Schmidt	Alle	-
TOP 02	E	Genehmigung TO - einstimmig.	Alle	-
TOP 03	E	Korrektur des Protokolls vom Treffen am 09.Mai 2016 - Einstimmig ohne Änderungen genehmigt.	von Randow	25.April 2016
TOP 16	A	Mitglied Eintritte - Michael Rassmus wird von Duzus interviewt Prof. Dr. Schelp will in ALFA eintreten, ist jetzt noch AFD.	Dudzus/ Becker	30.Mai 2016
TOP 04	A	Unterschriftenkampagne, aktueller Stand, Organisation: aktueller Stand: 180 STK, Maßnahmen: weiterhin regionale Organisation der Stände, Beschluss 1: Kauf von Blanko-Ständen 3 STK in Nord, 2 STK für Süd-West, werden aus der Landeskasse bezahlt. Deadline zur Meldung der Orte für die Unterschriftensammlung bis Mittwoch, 18.Mai 2016 an Schmidt. Unterschriften Zwischenfazit bis 18.Juni 2016 2.000 Unterschriften. 12.Juli 2016 Ziellinie zur Bestellung der Plakate. Die Regio-Koordinatoren sind für die Anerkennung der Unterschriften bei den Bezirkswahlämtern verantwortlich und führen Listen über die Anzahl der abgegeben Unterschriften.	Alle Regio-Koordinator en	Individuell 18. Mai 2016 18. Juni 2016 18. Juli 2016
TOP 05	A	Berlin Flyer (Status, Inhalt, Timing) HOH - Henkel Bilder für Berlin Flyer. Termin für Fototermin der	van Treeck, Schmidt, van Treeck,	26. Mai 2016 20.Mai 2016

		Landeslistenkandidaten für Donnerstagden 28.Mai 2016 ab 18:30 Uhr, Einladung durch Schmidt für alle 13 Listenplatzkandidaten erfolgt separat. Bis Freitag 20.Mai 2016 sendet van Treeck das Pdf. der Beta-Version zum ALFA Berlin Flyer an des LaVo.		
TOP 06	A	Bargeld ins Grundgesetz-Kampagne: Flyer sind angefragt bzgl. Bestellung. Der Flyer wird als Wahlkampfmittel eingesetzt, die Unterschriftenkampagne wird nur sekundär unterstützt.	Vorstand, Regio-Koordinator en,	Fortlaufend bis 18.Spetember 2016
TOP 07	I	Landeswebseite Umstellung wann? Pflege der derzeitigen Webseite: Für Website Berlin: alfa-be.de ist Kessler zuständig. In 14 Tagen laufen beide Seiten synchron, Hauptseite ist ALFA-Hauptstadt.de	Dudzus	31.Mai 2016
TOP 08	I	Facebook: Es wurde vorerst kein weiteres Geld investiert, Erfolg: sehr gut. Facebook wird im Wahlkampf noch mehr an Prio für den Wahlkampf gewinnen! Zielgruppe 30-50 Jährige. Florian Maier soll sind die FB Aktivitäten eingebunden werden, zur Anfrage.	Dudzus van Treeck	fortlaufend
TOP 09	I	Vorstands Kurzbiographien und Fotos (incl. Gruppenbild, incl. Fototermin): Entscheidung: van Treeck wird aus der Landeshomepage nicht mehr angezeigt. Dudzus sendet die Kurzbiografien des LaVo an Kessler zur Implementierung auf der Homepage.	Dudzus	fortlaufend
TOP 10	A	Wahlkampfstrategie (siehe Mail von Herrn Erdmann): Verantwortungen bzw. Aufgaben werden bei den Mitgliedern per Rundmail abgefragt, anschließend soll die Wahlkampfstrategie an die Mitglieder verteilt werden. (2-wöchige TelKo)	Schmidt	31.Mai 2016
TOP 11	I	Geschäftsstelle (neues Schloss, div. Geräte, Deckenisolierung) Eingangstürschlüssel für Hausaufgang der LGS: Pin: 360, silbernen Hebel umlegen. Beim Schließen dringend: „C“ für den Löschvorgang drücken!!! Bürotürschlüssel, werden protokolliert	Dudzus	fortlaufend

		an: van Treeck, Schmidt, von Randow, Becker, Krisp und Dudzus ausgegeben. Beschluss: Kosten für neues Schloss werden von der Landeskasse getragen (200,- EUR).		
TOP 12	I	ECR Flyerverteilung (Anzahl der verbleibenden): 7.500 Flyer liegen in Süd-Ost, werden zusammen mit dem Berlinflyer verteilt.	Schmidt	fortlaufend
TOP 13	I	Wahlplakate (Inhalt/Budget/Anzahl,) etc, Abholung alter Plakate von wem und wo & wann: Termin am 12.Juli 2016 Ziellinie zur Bestellung der Neu Plakate.	Schmidt/van Treeck	12. Juli 2016
TOP 14	A	Wahlkampfteamtreffen, (wer, wann, wo): In der nächsten LaVo-Sitzung - siehe oben - wird das Wahlkampfteam eingeladen. Alle zwei Wochen Telefonkonferenz mit dem Wahlkampfteam Berlin.	Schmidt	23. Mai 2016
TOP 15	I	Bundesparteitag (Bundesvorstandsänderungen) 15 Delegierte aus Berlin können kommen = alle gewählt.	Schmidt	04. Juni 2016
TOP 16	I	Mitgliederstatus (Austritte, Eintritte) 77 offizielle Mitglieder stand 16.05 2016. 117 Mitglieder sind in der Mitgliederliste geführt.	Becker	fortlaufend
TOP 17	A	Mitgliederkommunikation (wer und wie): Beschluss 3: zweigliedrige Mitgliederkommunikation: Einrichtung einer geschlossenen Facebook-Gruppe für ALFA Berlinmitglieder. Wichtige Informationen laufen weiterhin per direkter E-Mailansprache.	van Treeck	30.Mai 2016
TOP 18	I	Henkel im Wahlkampf Henkel unterstützt den Wahlkampf. (Spitzenkand.? Anfrage läuft noch)	Schmidt	fortlaufend
TOP 19	I	Verschiedenes:	-	-
NA 1	I	Beschluss 2: Die Kosten für die Standortgenehmigungen bei den einzelnen Ordnungsämtern werden von der Landeskasse übernommen.	Becker	fortlaufend
NA 2	I	Beschluss 4: Im Parteimanager werden alle Mailadressen von vakanten Mitglieder deren Statuts ungeklärt ist auf Widerruf gesetzt, so dass keine Mails mehr an diesen Personenkreis gesendet werden.	Becker	17. Mai 2016


Stellvertreter


Vorsitzender

Ergebnisprotokoll der 5. Vorstandssitzung ALFA Berlin nach dem 12.3.2016

Datum: Mo, 9.5. 2016

Zeit : im Anschluss an die 18:00 h Analyse des Wahlkampfs in Sachsen-Anhalt

Ort: Landesgeschäftsstelle ALFA Berlin (Mierendorffstraße)

Teilnehmer: Christian Schmidt (Vorstandsvorsitzender)

Annett Becker (Schatzmeisterin)

Stefan Dudzus (stellv.Vorsitzender)

Ernst von Randow (stellv.Vorsitzender)

Entschuldigt: Martin Krisp (Beisitzer)

Zu den Tagesordnungspunkten:

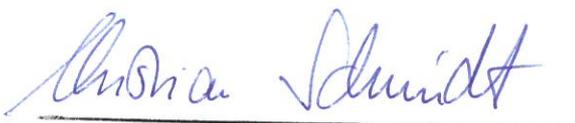
- 1. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**
- 2. Unterschriftenkampa:** e-mail an alle Berliner Parteimitglieder mit dem Aufruf, sich an der Kampagne zu beteiligen und sich dafür bei den Regionalverantwortlichen (Dudzus, Krisp, v. Randow) zu melden. Dudzus liefert Hinweise auf unsere Facebook-Seite und wie Mitglieder diese unterstützen können. Versand der Mitglieder-Mail durch Annett Becker mit Parteimanager
- 3. Berlin Flyer** ist in Arbeit, Konzentration auf wenige Kernthemen wie innere Sicherheit, Zuwanderung/Integration; auf Titelseite eventuell Henkel-Foto. Jan Claas van Treek ist wichtiger Impulsgeber dieses Projekts, das am Dienstag nach Pfingsten (17.5.) erledigt sein soll.
- 4. Bargeld ins Grundgesetz Kampa** (Christian Schmidt): Dazu gab es Montag eine Pressekonferenz in Frankfurt, die leider sehr spärlich besucht war. Zu dem Thema gibt es einen Flyer, der demnächst geliefert wird und auch bei der U-Kampa verwendet werden soll.
- 5. Landeswebseite** (Stefan Dudzus): An der hauptstadt.de-Seite wird weiter gearbeitet. Bis dahin wird die be-Seite gepflegt.
- 6. Vorstands Kurzbiographien und Fotos** für die Webseite: Guthke entfernen, van Treek ergänzen, Kurz-Bios nach liefern und auf die Seite. Fotos und bios auch der Kandidaten für die Wahlen zum Abgeordnetenhaus auf die Seite bringen (Stefan Dudzus)
- 7. Wahlkampfstrategie** (siehe mail von Herrn Erdmann) Versoben auf nächste Sitzung.
- 8. Geschäftsstelle:** um neues Schloss kümmert sich Stefan Dudzus, um Umschreibung Telefon Annett Becker
- 9. ECR Flyerverteilung:** Läuft; sind fast alle verteilt.
- 10. Wahlplakate:** Entwurf von Berliner Plakaten unter Federführung JCvT. CS ermittelt, ob bei anderen LVen noch für uns brauchbare Plakate/Flyer verfügbar sind.

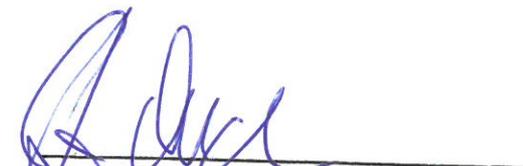
11. Kennenlernetreffen, Neumitglieder, Regionalaufbau: Machen Regionalverantwortliche (Ernst von Randow, Stefan Dudzus, Martin Krisp) in Eigenregie

12. Mitgliederforum hängt an der Fertigstellung der neuen Webseite und wird dementsprechend geschoben

13. Mitgliederstatus: Neue aufgenommen: Jacob Ekkenga, Bernd Gebhardt, Danuta Rudzki, Gabriele Brown, Ulf Erdmann, Felicitas Schirow

14. Verschiedenes: Folgende **Kosten** werden Stefan Dudzus erstattet: Facebook = 375,91 €, Instandhaltung Geschäftsstelle Berlin, Mierendorffstr. 10 = 192,55 € (Rechnungen liegen Annett Becker vor). Annett Becker wird den **Rechenschaftsbericht** des LV an den Bund weiterleiten. Christian Schmidt spricht **Buschkowsky** nochmals auf Spitzenkandidatur an. Unserer Sitzung voran ging ein Bericht des LaVo-Vorsitzenden Sachsen-A, **Detlef de Raad**, über seine Wahlkampf Erfahrungen, verbunden mit Empfehlungen für uns; Florian Maier fertigt dazu ein separates Protokoll. **Nächste Vorstandssitzung:** Pfingstmontag, **16.5., 19 h.**


Vorsitzender


Stellvertreter

Landesverband Berlin

Protokoll Vorstandssitzung 25. April 2016

Datum/ Uhrzeit	25.April 2016, 18:22 - 21:52
Teilnehmer	Schmidt (Vorstandsvorsitzender), Dudzus (stellv. Vorstand), Becker (Schatzmeister), Krisp (Beisitzer), Jan Claas van Treeck (kooptiert)
Fehlend	von Randow - entschuldigt
Protokollführer	Krisp
Nächster Termin	Montag, 09.Mai 2016 - 19:30 in der ALFA LGS

Ereignistypen: A = Aktion / F = Festlegung / I = Information / E = Ergebnis/ NS= Nebenabsprache

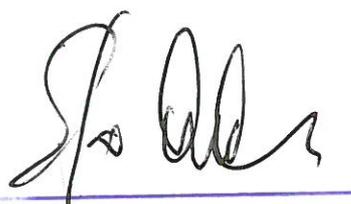
Lfd. Nr.	Erg.-typ	Ergebnis	zuständig	Termin (bis/am)
TOP 01	I	Begrüßung durch den Landesvorsitzenden Schmidt	Alle	-
TOP 02	E	Einstimmig	Alle	-
TOP 03	E	Korrektur des Protokolls vom Treffen am 18.April 2016 - Einstimmig ohne Änderungen genehmigt.	Krisp	25.April 2016
TOP 04	A	Nachbereitung Stammtisch Platow, Stand regionale Mitgliedertreffen: Bezirksliste zur BVV-Wahl in Marzahn-Hellersdorf wird am 27.04.2016 gewählt. (Krisp) SÜD-WEST Mitgliedertreffen 27.04.2016 (Schmidt/ Dudzus). NORDEN (von Randow/ Platow) & SÜD-OST (Krisp): offen.	Alle Regio-Koordinatoren	individuell
TOP 05	A	Unterschriftenkampagne: Die Verantwortlichkeit obliegt in einem ersten Schritt den Regionalkoordinatoren zur Sammlung und Prüfung im jeweiligen Bezirkswahlamt. Krisp führt die geprüften Formulare der Landeswahlleiterin Frau Dobs zu. Dudzus druckt 2.500 STK Formblätter zur Verteilung in den Regionen, die Kosten trägt die Landeskasse KV ca. 30 EUR.	Regio-Koordinatoren, Unterschriftenkampagnenkoordinator	Deadline 12.Juli 2016
TOP 06	A	ECR Flyerverteilung (wie? Verantwortlichkeit, Kommunikation Mitglieder), Zeitrahmen (weitere ECR Flyer aus anderen BuLä anfordern): Bestandsaufnahme ECR Flyer: 7.000 liegen in der LGS, 7.000 STK bei Krisp (Lüddecke Flyer), Ein Stapel enthält ca. 350 Flyer. Empfehlung: Verteilung immer zu zweit. Die 7.000 LGS Flyer werden noch auf an den kommenden Mitgliedertreffen zur Verteilung abgegeben. Über den Flyerkampagnenkoordinator soll die Rückmeldung zum Flyer erfolgen. 30.000 STK ECR Flyer kommen aus dem Saarland.	Vorstand, Regio-Koordinatoren, Flyerkampagnenkoordinator	Fortlaufend bis 18.Spetember 2016
TOP 07	F	Kennenlertreffen und Aufnahme Neumitglieder (Glomb): Mitgliedschaft Herr Glomb, Schmidt votiert für Aufnahme. Job: Pensionär, früher Berater im Finanzministerium. Beschluss 5: Die Aufnahme des Herrn Glomb ist einstimmig beschlossen.	Becker Schmidt	25.April 2016
TOP 08	A	Vorstands Kurzbiographien und Fotos (incl. Gruppenbild): Becker Kurzbio ist angekommen. Alle Vorstandsbiografien sollen Dudzus gesendet werden. Beschluss 4: Guthke wird von allen HP's	Dudzus, Alle	09.Mai 2016

Landesverband Berlin
 Protokoll Vorstandssitzung 25. April 2016

		genommen. (einstimmig beschlossen)		
TOP 09	I	Übernahme von Vorstandszuständigkeiten nach Ausscheiden Guthke (restliche Festlegungen), weitere Kooptierungen?: Weitere Tätigkeiten und Kooptionen werden erst platziert wenn die eigentliche Tätigkeit auftritt. Beschluss 2: Rechenschaftsbericht 2015, hier: Spendenliste. Die Sachspenden aus 2015 werden Herrn Guthke zugeordnet.	Alle	30.Juni 2016
TOP 10	A	Geschäftsstelle (Stand Belegungsplan, Schlüssel-„Lösung“, Post): Schmidt und Dudzus erstellen Belegungsplan für LGS. Beschluss 3: Es wird ein neues Schloss für die LGS Haustür gekauft nebst weiteren 7 Schlüsseln (einstimmig beschlossen).	Schmidt Dudzus	09.Mai 2016
TOP 11	I	Kommunikations-AK (Termin, Mitglieder Feedback, Berlin Flyer): Treffen: 26.April 2016 Vorversion zum Berlin Flyer wird am 26.April 2016 vorgestellt. Mitgliederforum wird im AK besprochen.	Van Treeck	26.April 2016
TOP 12	I	Mitgliederforum (notwendig?), Facebook Kampagne, Kostenerstattung: Sehr guter Weg für FB-Aufmerksamkeit, Dudzus Aktivität ist hervorzuheben. Keine gekauften „Likes“. Bester Facebook-Auftritt für ALFA bundesweit.	Van Treeck Dudzus	26.April 2016
TOP 13	I	Einheitlicher Berlin Vorstand e mail Verteiler (-hauptstadt.de), Status?: Angebot für Teamviewer und Thunderbird sowie weiteren IT-Support über Dudzus und Kessler.	Dudzus	-
TOP 14	I	Rechenschaftsbericht (Sachspenden/Leihgaben/Guthke/Becker): Der Rechenschaftsbericht ist bis zum 30.Juni 2016 dem Bundeschatzmeister vorzustellen. Frau Becker schreibt offiziell Guthke an bzgl. der geschwärzten Spender in der Spendenaufstellung des Herrn Guthke.	Becker	30.Juni 2016
TOP 15	I	Reisekostenerstattung LV Berlin Richtlinie Richtlinie: Die Bundesrichtlinie zur Reisekostenerstattung aus der Finanzordnung wird vertagt auf die nächste VS.	Becker	09.Mai 2016
TOP 16	I	Status Finanzen: Mietzahlungen, GASAG und Vattenfall werden per Dauerauftrag ab Mai gezahlt. Kontostand am 22.04.2015: 19.304,46 EUR. Überzahlten werden mit der April Miete gezahlt. Ein Backup aller wichtiger Formulare und Auswertungen FIBU liegen auf einem Stick abgelegt bei Frau Becker vor.	Becker	-
TOP 17	I	Pressearbeit - Vertagt auf nächste VS.	Von Randow	09.Mai 2016
TOP 18		Direktkandidaturen (Niggemann, etc) - Dirketkandidten: Schirow - ?, Dudzus in Tempelhof im WK 4 (Müller), Krisp - WK 5 M-H Mahlsdorf (Czaja), Niggemann - ?,	Alle	-
TOP 19	A	Verschiedenes Liste der Delegierten wird durch Becker neu	Becker	09.Mai 2016

Landesverband Berlin
Protokoll Vorstandssitzung 25. April 2016

		aktualisiert.		
NA 1	F	Beschluss 1: Bei fehlerhaften Aufnahmeformularen fordert Frau Becker persönlich die Informationen bei dem Mitglied an. (Einstimmig beschlossen)	Becker	fortlaufend
NA 2	I	Ulf Erdmann soll als Fallback angesprochen werden auf Unterschriften-kampagnenkoordinator.	Schmidt	02.Mai 2016



Stellvertreter



Vorsitzen der

Protokoll Vorstandssitzung 18. April 2016

Datum/ Uhrzeit	18.April 2016, 18:25 - 21:45
Teilnehmer	Schmidt (Vorstandsvorsitzender), Dudzus (stellv. Vorstand), Becker (Schatzmeister), Krisp (Beisitzer), Gast: Jan Claas van Treeck
Fehlend	von Randow - entschuldigt Guthke (Generalsekretär) - nicht entschuldigt
Protokollführer	Krisp
Nächster Termin	Montag, 25.April 2016 – 18:00 in der ALFA LGS

Ereignistypen: A = Aktion / F = Festlegung / I = Information / E = Ergebnis/ NS= Nebenabsprache

Lfd. Nr.	Erg.-typ	Ergebnis	zuständig	Termin (bis/am)
TOP 01	I	Begrüßung durch den Landesvorsitzenden Schmidt	Alle	-
TOP 02	E	Einstimmig	Alle	-
TOP 03	E	Korrektur des Protokoll vom letzten Treffen	Dudzus	25.April 2016
TOP 04	I	Bericht von Strategieklausur gestrichen, Dudzus informiert auf außerordentlichen Landesparteitag am 16.April 2016	Alle	-
TOP 05	I	Lessons Learned vom a.LPT am 16.April 2016: Dudzus kritisiert die Ankündigung der Buschkowski Kandidaturanfrage für die ALFA Landesliste durch Schmidt. Dudzus merkt an, zu möglichen Großspendern keine Informationen an die Mitgliedschaft zu geben.	-	-
TOP 06				
TOP 07	E	Landeswahlprogramm wird durch Dudzus auf HP geladen.	Dudzus	19.April 2016
TOP 08	A	Visitenkarteninformation von Becker an Herrn Mathias Eggert leiten. Kurzbiografie von Becker an Dudzus senden.	Becker	25.April 2016
TOP 09	A	Übernahme offener Tätigkeitsprofile durch Rücktritte (Scheel und Kowalke) Becker übernimmt Mitgliederverwaltung Dudzus übernimmt Neumitgliederinterview	Becker Dudzus	25.April 2016 02.Mai 2016
TOP 10	E	Briefkasten an LGS wird durch Dudzus installiert, die Kostenübernahme erfolgt durch LV. Dudzus erstellt den Belegungsplan für die LGS.	Dudzus	25.April 2016
NS 1	A	Erklärung und Darstellung der Möglichkeiten zur Presse- und Öffentlichkeitsarbeit incl. Social-Media durch Jan Claas van Treeck. Beschluss 1: Jan Claas van Treeck wird in den Vorstand für den Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und Social- Media kooptiert. Beschluss 2: Es wird der Arbeitskreis Kommunikation gegründet unter der Leitung von Jan Claas van Treeck.	Treeck	25.April 2016
NS 2	I	Beschluss 3: Meinungsbilder und Beschlüsse des Vorstands können innerhalb der ALFA Vorstands-WhatsApp-Gruppe mit einer Reaktionszeit von 1h getroffen werden.	Alle	-
NS 3	A	Krisp lädt zum Berliner Kennenlernetreffen für Montag den 02.Mai zu 18:00 Uhr in die LGS ein. Einladung an alle Interessenten + Vorstand.	Krisp	22.April 2016

Protokoll Vorstandssitzung 18. April 2016

NS 4	A	Treack scannt die Landessatzung ein, Zweck Uplaod auf ALFA Berlin HP.	Treack	22.April 2016
NS 5	A	Die Erarbeitung eines neuen Berlin Flyers wird in den AK Kommunikation mit Prio 1 verwiesen.	Treack	Ende Mai
NS 6	A	Beschluss 4: Die ALFA Landeskasse übernimmt einmalig die 40,- EURO Kostenaufwand für Facebook-Werbung durch Dudzus vom 18.April 2016.	Becker Dudzus	25.April 2016
NS 7	A	Schmidt fordert alte Plakate und Restbestände aus Landtagswahlkämpfen in BW, RP sowie SA an.	Schmidt	25.April 2016
NS 8	A	Frau Becker trifft sich bzgl. Amtsübernahme mit Guthke und Kowalke.	Becker	25.April 2016



 Vorstandsvorsitzender



 Stellvertreter

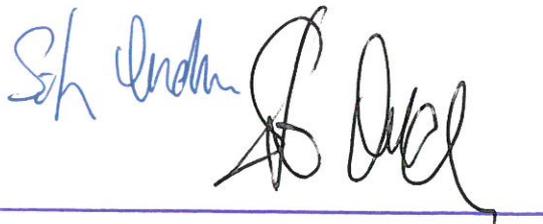
Datum / Uhrzeit	19.03.2016 18:00 – 22:45 Uhr
Teilnehmer	Schmidt (Vorstand), Dudzus (stellv. Vorstand), Krisp (Beigeordneter), Kowalke (stellv. Vorstand), von Randow (stellv. Vorstand)
Fehlend	Scheel (Beigeordnete), Guthke (Generalsekretär) – alle entschuldigt
Protokoll	Dudzus
Nächster Termin	Dienstag 29.03.2016 18:00 Uhr – Ort: Landesgeschäftsstelle

Ereignistypen: A = Aktion / F = Festlegung / I = Information / E = Ergebnis

Lfd. Nr.	Erg.-typ	Ergebnis	zuständig	Termin (bis/am)
TOP 01	I	Begrüßung durch den Landesvorsitzenden Schmidt	Alle	
TOP 02	E	Einstimmig	Alle	
TOP 03	E	Dudzus führt Protokoll	Alle	
TOP 04	I	Kowalke berichtet, dass 1% der wahlberechtigten Berliner ca. 17.000 Stimmen darstellen. Erwartungshaltung im Landesvorstand im Hinblick auf die Berliner Landtagswahl ist ein Wahlergebnis von > 1%. Dudzus bietet an, auf seiner SW Druckmaschine Marke Riso RN 2500 NP (max. 120 Kopien/Minute), Flyer zum Selbstkostenpreis zu drucken für Mitgliedergewinnung bzw. für alles, was nicht farbig sein muss.	Alle	
TOP 05	I	Protokoll vom LPT soll bis 22.03. fertig gestellt sein	Kowalke	22.03.
	F	Reihenfolge des Parteiprogramms - vertagt	Alle	29.03.
	I	Rücktritt der Schatzmeisterin Frau Bosch macht einen weiteren außerord. LPT notwendig. Als Kandidatin für die Nachfolge von Frau Bosch hat sich Frau Becker (derzeit Gastmitglied, selbstständig mit Buchführungsfirma) bereit erklärt.	Alle	

noch TOP 05	I	Nur Informativ: Wegen der Unübersichtlichkeit der verschiedenen Änderungsanträge auf dem letzten LPT wird festgelegt, dass satzungsmäßige Anträge zukünftig zeitnah nur bearbeitet werden können, wenn je Antrag eine eigene Seite eingereicht wird. Der Antrag enthält, soweit erforderlich, eine kurze Begründung zu dem mit dem Änderungsantrag verbundenen Ziel. Andere Anträge werden selbstverständlich ebenfalls behandelt, könnten aber bei den Mitgliedern zu Verwirrungen führen – insbesondere ist dann die vergl. Darstellung auf dem Overhead-Projektor nicht immer möglich	Alle	
TOP 06	F	Roadmap für bevorstehende Landtagswahl Regularien für die Aufstellung einer Landesliste und der Direktkandidaten / Fristen bis wann Liste und Kandidaten beim Landeswahlleiter eingereicht werden müssen.	Krisp Lüdecke	29.03.
	F	Da eigene Direktkandidaten für 78 Wahlkreise nicht vorhanden, werden versuchsweise im Bezirk Tempelhof per Kleinanzeige (Internet, kostenlos) nach Kandidaten gesucht.	Dudzus Kowalke	unverzüglich
TOP 07	F	Stimmzettel und Stimmkarten (je 30 St.) sind vorhanden und an Krisp ausgehändigt worden.	Krisp	
	F	Mitglieder wurden per eMail um Rückmeldung gebeten, wer zum LPT und LWV erscheinen wird. Bei mehr als 20 Mitgliedern wird der Versammlungsort verlegt. Adresse folgt noch.		
TOP 08	I	Da die LWV am 16.03. eröffnet wurde und derzeit nur unterbrochen wurde, wird mit demselben Versammlungsleiter und Protokollführer am 16.04. die LWV fortgesetzt werden.		
	F	Bewerber für Landesliste: Mitglieder werden gezielt angesprochen / angeschrieben, ob der Wunsch an einer Kandidatur besteht.	Schmidt Kowalke	
TOP 9	F	Vorstandsresorts: Pressesprecher: Stellv. Pressesprecher:	von Randow Kowalke	
	F	Die Mitgliederbetreuung gemäß Krisp-Entwurf regelt drei Regionen Nord (1), Süd-Ost (2) und Süd-West (3).	Alle	

noch TOP 11	F	Prüfen, ob durch die am 28. Januar 2016 beschlossene Änderung des zuvor durch Volksentscheid zustande gekommenen Tempelhof-Gesetzes durch das AGH von Berlin eine Verfassungsklage möglich ist und ob Rechtsanwaltszwang herrscht. Dudzus führt hierzu aus, dass es lt. der Berliner Verfassung nur einmal pro Legislaturperiode möglich ist, über den Gegenstand eines Volksbegehrens erneut abzustimmen (Artikel 62 Abs. 1). Da es dem Volk untersagt ist, sieht Dudzus die verfassungsmäßigen Rechte der Berliner verletzt, wenn der Senat VOR Ablauf der Legislaturperiode in der das durch Volksentscheid herbeigeführte Gesetz erlassen wurde, erneut geändert wird.	Dudzus	29.03.
	F	Weitere Themen wurden wegen der fortgeschrittenen Zeit verschoben.	Alle	29.03.
TOP 12	F	Es werden 10 Schlüsselsätze (10 x Hauseingang und 10 x Büro) auf Kosten des Landesverbandes angeschafft.	Schmidt	29.03.
	I	Versicherungsschutz für ALFA-Geschäftsstelle prüfen. Es liegt ein Angebot eines Parteimitgliedes vor, die Versicherungsprämie in Form einer gleichhohen jährlichen Spende zu übernehmen. Bei ALFA-Bund nachfragen, ob Versicherungsschutz eventuell bereits besteht.	Dudzus	
Die Tagesordnungspunkte 13 – 16 wurden auf den 29.03. verschoben.				



 Stellvertreter



 Vorsitzender

Protokoll 5. Vorstandssitzung – Landesverband Berlin

Montag, 30.11.2015, Beginn 18:00 Uhr, Ende ca. 19:50 Uhr

Teilnehmer:

Antje Scheel (Stellv. Vorstandsvorsitzende)
Sebastian Kowalke (Stellv. Vorstandsvorsitzender)
Michael Guthke (Schatzmeister)
Torsten Lüddecke (Mitglied des Vorstands, Beisitzer)
Cornelia Krause (Protokollantin)

Entschuldigt konnten nicht teilnehmen:

Manuel Feise (1. Vorstandsvorsitzender)
Dr. Christian Schmidt (Mitglied des Vorstands, Beisitzer)
Dr. Hartmut Kayser (Mitglied des Vorstands, Beisitzer)

1. Genehmigung der Tagesordnung

- Vorstand ist beschlussfähig, Tagesordnung einstimmig genehmigt

2. Genehmigung der Protokolle vom 02.11. und 16.11.2015, weitere Protokollführung

- angepasste Führung der Sitzungen (Antrag, Beschluss, evt. Zusammenfassung)
- Erstellung des Protokolls innerhalb von 3 Tagen nach der Vorstandssitzung
- Antrag: weitere Protokollführung durch C. Krause in Form eines Ergebnisprotokolls, einstimmig genehmigt

3. Datenschutzerklärung

- von den Vorstandsmitgliedern und der Protokollantin unterschriebene Vordrucke vom Bundesverband sollen in einem Ordner in der GS aufbewahrt werden

4. Vorführung Einrichtung Mailadressen am PC (S. Kowalke)

- Einrichtung ist soweit für alle erfolgt, T. Lüddecke steht aufgrund technischer Probleme noch aus
- Telefon und Internet in der Geschäftsstelle noch nicht funktionsfähig, um die Einrichtung am 01.12.2015 kümmert sich M. Guthke

5. Interner/Externer Mailverkehr/Infos/Zuordnung zu den Bezirken und Adressen (T. Lüddecke)

- Zugriff auf den großen Mitgliederverteiler für weitere Vorstandsmitglieder muss geklärt werden
- Abstimmung zu einem Newsletter auf der nächsten Präsenzsitzung

6. Antrag von Antje Scheel

- regelmäßige Telko des geschäftsführenden Vorstands donnerstags um 21:00 Uhr
- Beisitzer vom LV werden im Anschluss unverzüglich durch S. Kowalke und A. Scheel (wochenweise im Wechsel) über Planungen/Entwicklungen/Ergebnisse informiert
- Beschluss: Regelmäßige Telko des geschäftsführenden Vorstands (Ausnahme 1. Telko 03.12., gesamter Vorstand) donnerstags um 20:30 Uhr (Uhrzeit wurde vorab korrigiert) mit sofortiger Wirkung einstimmig befürwortet

7. Bericht des Landesschatzmeisters

- 1000 € pauschal für Erstattung von Ausgaben bei Gründung des LV vorgesehen
- Telko der Landes-/Bundesschatzmeister war geplant, fand noch nicht statt
- Ergebnis Umlaufverfahren – Delegierte erhalten keine Reisekosten
- legitimiertes Verfahren möglich: Abrechnung der Reisekosten beim Landesverband, Auszahlung an Mitglied, dann Rückführung als Spende zurück an ALFA

8. Darlehensvergabe an den Bundesvorstand

- noch keine Aussage möglich, da Telko der Schatzmeister noch nicht stattfand
- Klärung am 03.12.

9. Bericht Unterschriftensammlung in Halle/Saale

- witterungsbedingt durch LV Sachsen-Anhalt abgesagt

10. Wahlkampfunterstützung für andere Bundesländer – Wahl eines Landeswahlkampfkoordinators

- Beschluss erfolgt am 03.12. in der Telko

11. Stand Arbeitsgruppen Wahlprogramm Berlin

- Gruppeneinteilung nach Aufnahme 4 neuer Mitglieder (1 Name noch nicht bekannt) wird, wie bereits vorliegend belassen, einstimmig beschlossen
- Bestimmung wer einlädt durch Leiter der Arbeitsgruppen, Einladungen zum 1. Arbeitstreffen (noch im Dezember) sollen bis spätestens 04.12. versendet werden
- terminliche Abstimmung wegen Nutzung der GS erfolgt durch M. Guthke

12. Stand Außendarstellung, Einstellung von Inhalten auf Website, Podcast

- weitere Klärung hierzu erfolgt in der Telko 03.12.
- Podcast von der Mahnwache denkbar

13. Stand Mahnwache

- Verwendung der Demoschilder, Verteilung von Flyern vorgesehen
- Koordinierung der Teilnahme von Mitgliedern durch M. Feise
- vorgesehener Podcast von der Mahnwache wird auf der Seite ALFA Berlin veröffentlicht

14. Mitgliederaufnahme

- neue Mitglieder: Jan Claas van Treeck, Marko Humberdos, Steffen Schellhase, Jörg Mann (Liste lag während der Sitzung nicht vor), Aufnahme einstimmig genehmigt
- neue Planung zum Kennenlernetreffen wird am 03.12. in der Telko abgestimmt

15. Stand Planung Spendendinner

- Infos für R. Meeth stellt M. Guthke zur Verfügung
- Organisation durch R. Meeth
- Teilnahme von Herrn Wall nicht möglich

16. Stand Koordination der Regionen, Bezirksstammtische

- Bekanntgabe der Ansprechpartner/Termine für Regionaltreffen/Stammtische an S. Kowalke zum Einpflegen in die Website
- Organisation Stammtisch im Bereich Pankow/Prenzlauer Berg/Mitte erfolgt durch M. Guthke/Eisermann/Schellhase

17. Bezirksgenaue Aufteilung der Regionen

- Steglitz-Zehlendorf, Tempelhof-Schöneberg
- Spandau, Charlottenburg-Wilmersdorf, Reinickendorf
- Prenzlauer Berg, Mitte, Pankow
- Marzahn-Hellersdorf, Neukölln, Lichtenberg, Treptow-Köpenick

18. Flyer – Berlinflyer/Bundesflyer

- Auswertung der beiden Mahnwachen – wie laufen die Flyer?
- Berlin-Flyer wird der Berliner Presse (soweit Kontakte vorhanden sind) per Mail zur Kenntnis gegeben, zunächst ohne Hinweis auf geplante Mahnwachen
- Klärung Vorgehensweise zum Umlaufverfahren zur Telko 03.12. (wie und wann soll reagiert werden)

Nächste Vorstandssitzung 14.12.2015 18 Uhr.

Protokoll 4. Vorstandssitzung – Landesverband Berlin

Montag, 16.11.2015, Beginn 18:55 Uhr, zuvor Fototermin seit 18 Uhr, Ende ca. 21 Uhr

Teilnehmer:

Manuel Feise (1. Vorstandsvorsitzender)
Antje Scheel (Stellv. Vorstandsvorsitzende)
Sebastian Kowalke (Stellv. Vorstandsvorsitzender)
Michael Guthke (Schatzmeister)
Torsten Lüddecke (Mitglied des Vorstands, Beisitzer)
Dr. Christian Schmidt (Mitglied des Vorstands, Beisitzer)
Dr. Hartmut Kayser (Mitglied des Vorstands, Beisitzer)
Ravel Meeth (als ständig eingeladenen Gast, Ankunft 19.25 Uhr)
Cornelia Krause (Protokollantin)

1. Ergänzung/Korrektur und Genehmigung Protokoll der Vorstandssitzung 02.11.2015

Das Protokoll der letzten Sitzung wurde per Mail bekanntgegeben, die Genehmigung erfolgt in der nächsten Sitzung.

2. Bericht Landesschatzmeister

- Kontostand derzeit 1691,70 €, monatliche Fixkosten 750 €
- Einnahme durch Nutzung der Geschäftsstelle durch den Bundesverband 250 €
- Kautions für die Räumlichkeiten der Geschäftsstelle durch Herrn Wall finanziert
- Übernahme der Mietkosten für 11+12/2015 durch Herrn Wall, 01-04/2016 wird in einer Summe Anfang 2016 durch ihn an den Landesverband überwiesen *jeweils erfasst?*
- Fixkosten gedeckt, erwarteter Überschuss zum Jahresende 808 €
- Weihnachtsfeier wird selbst organisiert, es entstehen keine Kosten
- evt. Entstehen noch Ausgaben für Werbung/Stände
- Kontrolle der Telefonkosten für Festnetz in der GS über Sperrung von Mobil-/Sondernummern
- Drucker wurde von R. Meeth bezahlt
- Kosten für Untervermietung an den Bund je nach Nutzung durch diesen, evt. muss derzeit ausgehandeltes Nutzungsentgelt erhöht werden (Nachverhandlung, Zusatzvereinbarung)
- Haushaltsbuch ist vorhanden, Ausgaben sind vollständig erfasst *wo?*
- laut Bundesschatzmeister werden noch 660 € aus den Mitgliedsbeiträgen zur Verfügung gestellt (Frist für eventuelle Rückbuchungen aus Lastschriftverfahren muss abgewartet werden)
- es muss berücksichtigt werden, dass auch ermäßigte Beiträge (2,50 €) sowie verspätete/fehlende Zahlungen bei Rechnung eine Rolle spielen
- Treffen Landesschatzmeister Anfang 2016, dann Feststellung vorhandener Einnahmen
- Vorrang hat derzeit die Vergabe von Darlehen durch den Bundesverband für Wahlkampf in den 3 Ländern

3. Technik

- Überarbeitung Layout der Homepage LV durch Frau Bosch angeregt
- Priorisierung bei Suchmaschinen inzwischen besser bei Eingabe relevanter Suchbegriffe
- Einrichtung der eMail-Konten über ALFA bislang noch nicht vollständig durch alle Vorstandsmitglieder erfolgt
- Angebot durch S. Kowalke, dieses in der GS zu demonstrieren, Einrichtung soll bis zur nächsten Sitzung abgeschlossen sein
- Vorschläge wegen Zuständigkeit zur Erreichbarkeit der GS über eMail: Administration über festen Ansprechpartner mit Vertreter oder wöchentlicher Wechsel, Antwort BCC an Vorstand bei wechselnder Zuständigkeit? Klärung in der nächsten Sitzung

4. Zuschnitt Arbeitsgruppen für die Erstellung des Wahlprogramms

- Rückmeldung zur Mitwirkung in den Arbeitskreisen durch Mitglieder zum Thema Bildung prominent, zum Thema Kultur kaum Rückmeldungen
- insgesamt 11 Rückmeldungen, 9 Mitglieder würden auch mitwirken
- Arbeitskreise sollten thematisch den Senatskompetenzen entsprechen
- Präsenz des Vorstands in den Arbeitskreisen entsprechend ihrer Kompetenzen, Ausübung Kontrollfunktion notwendig
- Arbeitskreise erhalten ein Initialpapier, welches als Grundlage zur Programmerarbeitung dient
- Ende Jan 2016 sollten Ergebnisse präsentiert werden, die Ende Feb veröffentlicht werden können
- Überlegung: Stärke des Ergebnisses der Arbeitskreise sollte sich an der Relevanz orientieren (z. B. Bildung 3 Seiten, Verkehr 10), Vorschlag A. Scheel: 1 Seite pro Arbeitskreis für das Programm + These
- Vorschläge Dr. Schmidt: Berlinprogramm nicht ausschlaggebend, eher wenige Themen aber mit Bezug auf Image der Partei (Startup), Verknüpfung Thema Migration und Wohnen/Bauen
- Dr. Kayser: Bundesthemen sollten ebenfalls relevant sein
- A. Scheel übernimmt die Erarbeitung eines Papiers zum Thema Verwaltung/öff. Dienst ohne Arbeitskreis
- Benennung eines Verantwortlichen pro Arbeitskreis wurde beschlossen

Arbeitskreise wie folgt strukturiert und besetzt, einstimmig:

Wirtschaft/digitale Infrastruktur/Startup	Dr. Schmidt/Dr. Kayser
Bildung	A. Scheel/S. Kowalke
Innere Sicherheit	T. Lüddecke
Verkehr/Wohnen	Dr. Kayser
Migration	M. Feise/M. Guthke

Eine Information der Mitglieder über die bestehenden Arbeitskreise wird erfolgen.

5. Verschiedenes

- Unterstützung Wahlkampf in Sachsen-Anhalt geplant, Stendal/Halle/Dessau vorgesehen
 - Stendal wird organisatorisch durch den LV Sachsen-A. übernommen
 - Aufruf an die Mitglieder ist bereits per Mail erfolgt
 - 4-6 Personen pro Standort geplant, sollten sich noch mehr melden, Aufstellung 2. Mannschaft, evt. an zweitem Standort (Halle)
 - Abstimmung zum Standort: Dessau einstimmig ausgewählt, Termin 28.11.2015
 - Information der Mitglieder mit entsprechend festgelegtem Datum erfolgt per Mail
 - Unterstützung erfolgt auch durch die neu gegründete Frauenorganisation
 - Walter Strack unterstützt den Wahlkampf länderübergreifend
 - Ablauf: morgens losfahren, 3 Stunden Unterschriften sammeln, kleiner Imbiss geplant
 - Koordinatoren werden vor Ort sein
 - T. Lüddecke und M. Krisp benötigen Listen für Unterschriften aus privatem Umfeld, Dr. Schmidt wird welche zuschicken
-
- Vorschlag Ravel Meeth: Spendendinner am 10.12.2015 mit B. Lucke und U. Trebesius, evt. H.-O. Henkel
 - M. Guthke wird entsprechende Kontaktdaten an den Bund weiterleiten, R. Meeth verantwortlich für die Organisation
 - geplant ist die Teilnahme von 12 Spendern und 2 Vorstandsmitgliedern auf Eigenkosten bzw. als Spende
 - R. Meeth wird Herrn Wall Karten zukommen lassen um entsprechende Spender ansprechen zu können
 - Tickets sollen innerhalb von 2 Wochen verkauft werden
 - Spendenaufteilung 75 % Bund/25 % Land
 - anschließend am 11.12.2015 Empfang mit Lucke/Trebesius/Mitgliedern in der GS oder woanders
-
- Mahnwache 05.12. + 19.12. aus Sicherheitsgründen nicht mehr an der Gedächtniskirche
-
- M. Guthke verantwortlich für die Post vom Bundesverband (öffnen/einscannen)
 - Vorschlag: Empfang planen für Wirtschafts-/Industrieverbände
 - Planung weiterer Verhandlungen bezüglich Kostenbeteiligung Bund an der GS (Umfang Nutzung Telefon/Mail/Post unklar), Übernahme der Hälfte der Gesamtkosten wäre vorstellbar

Nächste Vorstandssitzung in 14 Tagen in der Geschäftsstelle.

Protokoll 3. Vorstandssitzung – Landesverband Berlin

Montag, 02.11.2015, Beginn 18:15 Uhr, Ende 20:15 Uhr

Teilnehmer:

Manuel Feise (1. Vorstandsvorsitzender)
Antje Scheel (Stellv. Vorstandsvorsitzende)
Sebastian Kowalke (Stellv. Vorstandsvorsitzender)
Michael Guthke (Schatzmeister)
Torsten Lüddecke (Mitglied des Vorstands, Beisitzer)
Dr. Christian Schmidt (Mitglied des Vorstands, Beisitzer)
Dr. Hartmut Kayser (Mitglied des Vorstands, Beisitzer)
Cornelia Krause (Protokollantin)

1. Ergänzung/Korrektur und Genehmigung Protokoll der Vorstandssitzung 19.10.2015

Das Protokoll der letzten Sitzung wurde per Mail bekanntgegeben, es gibt keine Ergänzungen, bis auf die Festlegung des Beginns der Vorstandssitzungen. Heute einstimmig beschlossen, dass diese zukünftig um 18 Uhr beginnen sollen. Protokoll wurde durch den Vorstand genehmigt.

2. Bericht zum Stand Einrichtung der Landesgeschäftsstelle, Planung zu Besetzung und Ausgestaltung dieser, Finanzplanung

Die angemieteten Räumlichkeiten verursachen Kosten von 530 € netto, weitere Kosten entstehen für Internet/Fax/Telefon. Um die Telefonie wird sich Herr Guthke kümmern. Finanzielle Unterstützung bezüglich der Räumlichkeit erfolgt durch Herrn Wall. Es sind zwei Schlüssel vorhanden, es wird ein Austausch stattfinden müssen, je nach personeller Besetzung der Geschäftsstelle. Sie wird als Treffpunkt für die Arbeitskreise und als Wahlkampfzentrale fungieren.

Mit Einnahmen für weitere Planungen ist ab Januar zu rechnen, da die Mitgliedsbeiträge für 2015 im Dezember und für 2016 im Januar eingezogen werden.

Eva Tilch wird stundenweise für die Geschäftsstelle zur Verfügung stehen, vorhandene bzw. neue Mitglieder sollen angesprochen werden, ob sie sich einbringen möchten. Möglich ist auch die Rekrutierung von Personal über die Agentur für Arbeit. Herr Wall wird keine Personalkosten übernehmen. Die persönliche/telefonische Erreichbarkeit innerhalb der Geschäftsstelle muss sichergestellt sein, auch im Hinblick auf die Außenwirkung und den Wahlkampf. Für Werbezwecke sind Fensterfolien und Schilder geplant.

Informationen zur Einrichtung der Geschäftsstelle werden im Rahmen „Aktuelles aus dem LV“ per Mail an die Mitglieder verteilt, hier erfolgt auch die Nachfrage zur Bereitschaft dort auszuweichen. Das Problem der fehlenden Email-Adressen für die Vorstandsmitglieder, welche durch Herrn Zimmer bereitgestellt werden sollen, wird in diesem Zusammenhang nochmal angesprochen. In der 45. KW sollen die Mail-Adressen zur Verfügung stehen, dann können auch Visitenkarten gedruckt werden.

3. Arbeitsaufteilung im Landesvorstand nach den Austritten

Herr Dr. Kayser wird den Bereich Wahlkampf und die Umsetzung des Wahlprogramms koordinieren. M. Guthke wird zusammen mit T. Lüddecke die organisatorischen Arbeiten, auch im Hinblick auf Veranstaltungen übernehmen. Die Ausstattung der Geschäftsstelle mit Mobiliar und Technik erfolgt durch Herr Guthke. M. Krisp wird zusammen mit A. Scheel den Bereich Südost organisatorisch betreuen. Aufgabenverteilung einstimmig beschlossen.

4. Digitale Selbstverwaltung

Herr Kowalke wird die Einrichtung der Email-Adressen nachhalten, diese werden in der 45 KW erwartet. Er hat die Betreuung des Facebook- und Twitter-Accounts anstelle von Herrn Ebser übernommen.

Wichtige Daten, Formulare etc. sollen über GoogleDrive verwaltet werden. Daten zu Mitgliedern können über Formulare automatisch in Excel-Listen erfasst und beständig aktualisiert werden. Es werden Benutzerrollen vergeben um die Zugriffsrechte zu steuern. Zugriffsberechtigt sind alle Vorstandsmitglieder.

5. Terminplanung zur Wahl zum Abgeordnetenhaus am 18.09.2016

Herr Lüddecke legt Unterlagen zum Zulassungsverfahren für Parteien vor. Diese müssen gesichtet werden, dieses erfolgt durch ihn und Herrn Feise. Wichtige Termine sollen im Kalender festgehalten werden um Fehler zu vermeiden und Ausschlussfristen im Blick zu behalten.

Stichtag für den Abschluss des Anerkennungsverfahrens als Partei ist der **18.05.2016**.

Die Wählbarkeit der Kandidaten muss nach Beschluss der Listen noch amtlich bestätigt werden, der Landeswahlleiter muss der Anerkennung zustimmen, erst dann können Unterschriften zur Zulassung gesammelt werden (Listen werden durch den Landeswahlleiter gestellt). Ein Einzelkandidat für die BVV benötigt 45 Unterschriften, für die Zulassung der Landeswahlliste werden 2200 benötigt.

Zunächst muss zum bereits geplanten Delegiertenparteitag eine Satzungsänderung bezüglich der Aufstellung der Schiedsgerichte erfolgen (bislang nur Volljuristen zugelassen). Das Wahlkampfprogramm und die Kandidatenlisten müssen auf einem Mitgliederparteitag beschlossen werden. Da dieser inhaltlich sehr umfangreich sein wird, wurde überlegt diesen auf zwei Tage aufzuteilen. Eine entsprechende Terminsuche gestaltet sich aufgrund der anstehenden Landtagswahlen in drei Ländern am 13.03.2016 schwierig. Es wird einstimmig beschlossen den Mitgliederparteitag auf den **12.03.2016** zu legen und nicht auf zwei Tage zu verteilen. Die Ankündigung bei den Mitgliedern soll umgehend erfolgen.

Dr. Schmidt regt in diesem Zusammenhang die Unterstützung im Wahlkampf in Sachsen-Anhalt an. Auch hier müssen noch Unterschriften für die Zulassung der Landeswahllisten gesammelt werden. Publikumsintensive Orte von Kleinstädten, wie Fußgängerzonen und Hauptbahnhöfe bieten sich an. Am Besten wären zwei Termine an verschiedenen Orten. Terminfindung wegen Vorweihnachtszeit und Gründungsparteitag 05.12. in Brandenburg schwierig. Vorschlag 28.11.2015 einstimmig beschlossen. Herr Kowalke bietet an, auch unter der Woche verfügbar zu sein, evt. findet sich noch Unterstützung durch andere Mitglieder.

6. Flyerverteilung (Berlin/EKR)

Eine Liste der Mitglieder in den Bezirken wurde erstellt, es sollen spätestens im Dezember Ansprechpartner benannt werden um die Verteilung besser koordinieren zu können (Festlegung bei Stammtischtreffen). A. Scheel übernimmt die Koordination der Verteilaktionen im Bereich Südost. Kontaktaufnahme über die Geschäftsstelle wird in ca. 14 Tagen möglich sein, dann wird entsprechende technische/personelle Infrastruktur zur Verfügung stehen.

Der Inhalt des Berlin-Flyers soll in der nächsten Vorstandssitzung abgestimmt werden. Herr Kowalke stellt A. Scheel und M. Eggert das CI-Handbuch zur Verfügung (Designvorgaben ALFA). Der Flyer soll zunächst der Bekanntmachung der Partei dienen. Die Verantwortlichen erwägen den Flyer auch über regionale Zeitschriften verteilen zu lassen, Klärung der Kosten erfolgt noch. M. Guthke wird für eine eventuelle Finanzierung des Berlin-Flyers über Spenden noch die Bankverbindung zur Verfügung stellen (auch zur Veröffentlichung auf der Homepage). Zu klären ist auch wie viele Flyer gedruckt werden sollen.

7. Weitere Veranstaltungen z. B. Weihnachtsfeier

Am 02.12.2015 soll die Geschäftsstelle mit einer Feier eingeweiht werden. Die Versorgung wird von den Beteiligten übernommen. T. Lüddecke und M. Guthke kümmern sich um die Organisation. Die Einladung erfolgt per Mail. Einstimmig beschlossen.

Ein weiteres Kennenlernetreffen bezüglich der Aufnahme neuer Mitglieder ist in Planung.

Für die Arbeitskreise sind bislang zu wenig Interessierte vorhanden.

8. Verschiedenes

Der Schlüssel für die Benennung der Delegierten wird laut Satzung am 31.12. ermittelt. Da ALFA zu diesem Zeitpunkt noch nicht existierte, ist fraglich wer stimmberechtigt ist. Zum kleinen Delegiertenparteitag am 12.12.2015 sind zunächst alle eingeladen worden, eine Festlegung existiert noch nicht. Die Angelegenheit ist in Klärung.

Auf Nachfrage von A. Scheel: Eine persönliche Anwesenheit zu diesem Parteitag ist unumgänglich, die geplanten Änderungen der Satzung hinsichtlich der Aufstellung der Schiedsgerichte können nicht z. B. per Telefonkonferenz erfolgen.

Der Bundesvorstand hat bereits weitere Änderungen in der Satzung angeregt, z. B. die Ausführungen zur Beendigung eines Mandats (wann und wie).

Die Planung der Veranstaltung zum BER wird durch Herrn Feise koordiniert. Es sollen noch weitere Bürgerinitiativen bezüglich einer Teilnahme angesprochen werden (Herr Weimann wird bereits eingeplant).

Frau Scheel schlägt ein Familienkonzert zum Kennenlernen und der Vorstellung von Angeboten (Musikschule Köpenick) für Flüchtlinge vor. Ein weiteres Konzert soll zum Sammeln von Spenden für Flüchtlinge stattfinden. Die Planung sieht hierzu Termine im 1. Quartal 2016 vor. Es müssten 1000 € vom Vorstand gesammelt werden um das Projekt zu unterstützen. Weitere Planungen werden in der nächsten Sitzung vorgestellt.

Der nächste Podcast wird diesmal auf der Straße aufgenommen.

Das Bankkonto für den Landesverband wurde nun bei der Commerzbank eröffnet, die Daten werden durch M. Guthke zur Verfügung gestellt.

Nächste Vorstandssitzung in 14 Tagen in der Geschäftsstelle.

Protokoll 1. Vorstandssitzung – Landesverband Berlin (Konstituierende Sitzung)

Montag, 05. Oktober 2015 2014, 19:00 Uhr,

Teilnehmer:

Manuel Feise (1. Vorstandsvorsitzender)
Antje Scheel (Stellv. Vorstandsvorsitzende)
Uwe Fenner (Stellv. Vorstandsvorsitzender)
Sebastian Kowalke (Stellv. Vorstandsvorsitzender)
Michael Guthke (Schatzmeister)

Torsten Lüddecke (Mitglied des Vorstands)
Frank Richter (Mitglied des Vorstands)

1. Wahl der Sitzungsleitung

Der Vorstandsvorsitzende M. Feise begrüßt alle Teilnehmer zur konstituierenden Sitzung des neu gewählten Vorstandes ALFA Berlin und stellt sich zur Wahl als Sitzungsleiter. Weitere Kandidaten melden sich nicht. M. Feise wird einstimmig als Sitzungsleiter gewählt.

2. Wahl des Protokollführers

M. Guthke wird als Protokollführer vorgeschlagen. Weitere Kandidaten melden sich nicht. M. Guthke wird als Protokollführer einstimmig gewählt.

3. Abstimmung über die Tagesordnung

4. Formalien, insbesondere Arbeitsweise des Landesvorstands (Präsenztreffen, Telefonkonferenzen, Umlaufverfahren durch Emails)/Geschäftsordnung.

5. Aufgabenverteilung der Vorstandsmitglieder: Zuständigkeitsverteilung im Vorstand/Geschäftsverteilungsplan

6. Bankkonto, Vollmachten, Aqoise Spenden

7. Sonstiges

- a. Veranstaltungen/Events
 - b. Aqoise Mitglieder
 - c. Veranstaltungen: Start-Up-Szene, Vorträge (Ravel Meeth), Infotische, Flyerverteilung, Regionale Stammtische und Regionale Veranstaltungen
 - d. Abwerbreaktion von Mandatsträgern anderer Parteien
 - e. Organisation Programmarbeit (Wahlprogramm/Landesprogramm)
 - f. Zeitplan bis zur Wahl des Abgeordnetenhauses
-